ПРОЕКТ

АДМИНИСТРАЦИЯ МИНЕРАЛОВОДСКОГО

 ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

2023 г.Минеральные Воды №

Об утверждении Порядка организации ярмарок и Порядка предоставления мест для продажи товаров(выполнения работ,оказания услуг) на ярмарках, организатором которых является администрация Минераловодского городского округа

В соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации", приказом комитета Ставропольского края по пищевой и перерабатывающей промышленности, торговле и лицензированию от 15 апреля 2011 г. № 61/01-07 о/д "Об утверждении Порядка организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них на территории Ставропольского края", Уставом Минераловодского городского округа **постановляет**:

1. Утвердить:

1.1. [Порядок](#P36) организации ярмарок, организатором которых является администрация Минераловодского городского округа, согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.2. [Порядок](#P125) предоставления мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках, организатором которых является администрация Минераловодского городского округа, согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

1. Форму [удостоверения](#P177) администрации Минераловодского городского округа на право участия в ярмарках, организатором которых является администрация Минераловодского городского округа, согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Минераловодского городского округа Мельникова О. А.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Минераловодского

городского округа

 Приложение 1

 к постановлению

 администрации Минераловодского

 городского округа

 от 2023 г. №

ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ЯРМАРОК, ОРГАНИЗАТОРОМ КОТОРЫХ ЯВЛЯЕТСЯ АДМИНИСТРАЦИЯ МИНЕРАЛОВОДСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

1. Настоящий Порядок организации ярмарок (далее соответственно - Порядок, ярмарка) разработан в соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 28 декабря 2009 года N 381-ФЗ "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации", приказом комитета Ставропольского края по пищевой и перерабатывающей промышленности, торговле и лицензированию от 15 апреля 2011 г. N 61/01-07 о/д "Об утверждении Порядка организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них на территории Ставропольского края" и определяет порядок организации ярмарок, организатором которых является администрация города Пятигорска.

2. Организатором ярмарок выступает администрация Минераловодского городского округа через уполномоченные органы: отдел торговли, бытового обслуживания и защиты прав потребителей администрации Минераловодского городского округа (далее - Отдел).

3. Даты проведения, режим работы, места проведения, тип ярмарок, группы товаров, предназначенных к реализации на ярмарках, устанавливаются постановлениями администрации Минераловодского городского округа.

4. Места для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках предоставляются с учетом специализации ярмарок юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, крестьянским (фермерским) хозяйствам, гражданам, ведущим личные подсобные хозяйства или занимающимся садоводством, огородничеством, животноводством.

5. Отдел проводит работу по:

1) информированию жителей Минераловодского городского округа о проведении ярмарок через средства массовой информации и официальный сайт администрации Минераловодского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

2) уведомлению министерство экономического развития Ставропольского края (далее - министерство) о проведении ярмарок на территории Минераловодского городского округа об отмене их проведения в сроки, установленные министерством;

3) привлечению участников ярмарок;

4) разработке и утверждению схем размещения мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках;

5) выдаче удостоверений на право участия в ярмарках;

6) размещению и учету участников ярмарок;

7) обеспечению наличия в доступном для покупателей и продавцов месте: книги отзывов и предложений, схемы размещения мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке, измерительного оборудования, необходимого для проверки покупателем правильности веса приобретенного товара, поверенного в установленном порядке, а также копий правовых актов, определяющих правила продажи отдельных видов товаров и порядок организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках;

8) оформлению площадки вывеской с указанием организатора ярмарки и лица, ответственного за проведение ярмарки, его телефона, адреса и режима работы ярмарки.

6. Управлению муниципального хозяйства администрации Минераловодского городского круга осуществляет организационную работу по:

1) подготовке площадок для проведения ярмарки;

2) установке биотуалетов, контейнеров для мусора и пищевых отходов, поддержанию площадок в надлежащем санитарном и техническом состоянии в течение всего времени работы ярмарок;

3) приведению площадок в надлежащее санитарное состояние по окончании работы ярмарок.

7. Ярмарки организуются в соответствии с Планом мероприятий по организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них.

8. Торговая деятельность на ярмарках осуществляется с применением единообразных торговых палаток.

 Допускается:

осуществление фирменной торговли предприятиями пищевой и перерабатывающей промышленности с использованием специализированного автотранспорта и торговых палаток, оформленных фирменным логотипом предприятия;

осуществление торговой деятельности саженцами, рассадой, цветами, елями, соснами без использования торговых палаток.

9. Передача торговых мест на ярмарках третьим лицам запрещается.

10. Контроль за соблюдением требований, предъявляемых к торговой деятельности и реализации товаров на ярмарках, осуществляется уполномоченными органами государственного контроля (надзора) и организатором ярмарки в пределах их компетенции в соответствии с действующим законодательством.

11. При осуществлении деятельности по продаже товаров на ярмарках участники ярмарок обязаны:

11.1. Осуществлять торговую деятельность в пределах предоставленного организатором ярмарки торгового места в соответствии с указанным в удостоверении номером торгового места.

11.2. Использовать торговое место исключительно по назначению и осуществлять торговлю товарами в соответствии с ассортиментным перечнем, указанным в удостоверении.

11.3. Обеспечить в течение всего времени работы на ярмарках наличие:

11.3.1. Торговой палатки.

11.3.2. Прилавка, накрытого скатертью, на котором располагается реализуемая продукция.

11.3.3. Спецодежды (фартуки).

11.3.4. Вывески с информацией о принадлежности торгового места с указанием:

для юридических лиц - наименования, юридического адреса и информации о государственной регистрации (дата и номер свидетельства);

для индивидуальных предпринимателей - фамилии, имени, отчества и информации о государственной регистрации;

для граждан, ведущих личные подсобные хозяйства или занимающихся садоводством, огородничеством, животноводством, - фамилии, имени, отчества, места регистрации.

11.3.5. Единообразных и четко оформленных ценников на реализуемые товары с указанием наименования товара, сорта (при его наличии), цены за вес или единицу товара.

11.3.6. Документов, подтверждающих право осуществления деятельности на ярмарке (в том числе удостоверения на право участия в ярмарке, паспорта или иного документа, удостоверяющего личность).

11.3.7. Товарно-сопроводительной документации на реализуемую продукцию.

11.3.8. В случаях, установленных законодательством, документов, подтверждающих качество и безопасность продукции (сертификатов или деклараций о соответствии либо их копий, заверенных в установленном порядке; качественных удостоверений, ветеринарных справок и т.д.), медицинских книжек установленного образца, санитарных паспортов на машины.

11.3.9. Трудовых или гражданско-правовых договоров, подтверждающих правовые основания привлечения продавцов к деятельности по продаже товаров на ярмарках.

11.3.10. Иных документов, предусмотренных законодательством Российской Федерации и нормативно-правовыми актами Ставропольского края.

11.4. Хранить документы на право торговли и реализуемую продукцию в течение всего времени работы ярмарок и предъявлять их по первому требованию ответственному представителю организатора ярмарки и представителям контролирующих органов.

11.5. Использовать торгово-технологическое оборудование, соответствующее установленным санитарным, противопожарным, экологическим нормам и правилам и обеспечивающее необходимые условия для организации торговли (предоставления услуг).

11.6. Не осуществлять продажу товаров, в отношении которых установлены особые условия хранения и реализации, при отсутствии таких условий.

11.7. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, производить расчеты за товары с покупателями с применением контрольно-кассовых машин.

11.8. В случае если продажа товаров на ярмарках осуществляется с использованием средств измерений (весов, гирь, мерных емкостей, метров и других), продавцами на торговом месте должны быть установлены измерительные приборы, соответствующие метрологическим правилам и нормам. Измерительные приборы должны быть установлены таким образом, чтобы в наглядной и доступной форме обеспечивать процессы взвешивания товаров.

11.9. Соблюдать требования в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, охраны окружающей среды, пожарной безопасности, ветеринарии, защиты прав потребителей, требования, предъявляемые к продаже отдельных видов товаров, и иные требования, предусмотренные действующим законодательством.

11.10. Соблюдать правила личной гигиены.

11.11. Своевременно в наглядной и доступной форме доводить до сведения покупателей необходимую достоверную, обеспечивающую возможность правильного выбора информацию о продукции и ее изготовителях.

11.12. На ярмарках запрещена реализация:

пива, иной алкогольной продукции;

табачных изделий;

консервированных продуктов домашнего приготовления;

кулинарных изделий из мяса, рыбы, кондитерских изделий, мясных и рыбных полуфабрикатов непромышленного производства;

детского питания;

пищевых продуктов, требующих особых условий хранения, без соответствующего торгового оборудования;

парфюмерно-косметических товаров;

аудио-, видеопродукции, компьютерных информационных носителей, технически сложных товаров бытового назначения;

лекарственных препаратов и изделий медицинского назначения;

лекарственных трав и растений, занесенных в Красную книгу Российской Федерации и Красную книгу Ставропольского края;

изделий, изготовленных из натурального меха, одежды, имеющей подкладку из натурального меха, кроме случаев, когда мех является лишь отделкой (за исключением реализации в крытых помещениях);

изделий из драгоценных металлов и драгоценных камней;

других товаров, реализация которых запрещена или ограничена законодательством Российской Федерации;

товаров, не входящих в ассортиментный перечень товаров, разрешенных к реализации на ярмарке.

12. Нахождение автотранспорта (за исключением автотранспорта предприятий - изготовителей, размещенного в соответствии с выданными удостоверениями администрации Минераловодского городского округа на торговых местах, предназначенных для фирменной торговли) на территории ярмарки с 8-00 часов до 15-00 часов запрещено.

 Приложение 2

 к постановлению

 администрации Минераловодского

 городского округа

 от 2023 г. №

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕСТ ДЛЯ ПРОДАЖИ ТОВАРОВ (ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ,ОКАЗАНИЯ УСЛУГ) НА ЯРМАРКАХ, ОРГАНИЗАТОРОМ КОТОРЫХ ЯВЛЯЕТСЯАДМИНИСТРАЦИЯ МИНЕРАЛОВОДСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

1. Разрешительным документом для осуществления торговой деятельности (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках является удостоверение на право участия в ярмарках, выданное отделом торговли, бытового обслуживания и защиты прав потребителей администрации Минераловодского городского округа.

2. Удостоверение выдается на срок, не превышающий одного календарного месяца.

3. Лица, желающие принять участие в ярмарке, подают в отдел торговли, бытового обслуживания и защиты прав потребителей администрации Минераловодского городского округа заявление установленной формы.

4. Прием заявлений начинается:

4.1. На участие в разовых ярмарках - в первый рабочий день после дня официального опубликования постановления администрации Минераловодского городского округа о проведении ярмарки.

4.2. На участие в регулярных ярмарках - в первый рабочий день после проведения последней ярмарки каждого календарного месяца.

5. В заявлении о предоставлении места указываются:

5.1. Сведения о заявителе:

5.1.1. Полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименования, в том числе фирменное наименование, и организационно-правовая форма юридического лица, место его нахождения, государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица и данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в единый государственный реестр юридических лиц, - для юридических лиц.

5.1.2. Фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество индивидуального предпринимателя, место его жительства, данные документа, удостоверяющего его личность, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя и данные документа, подтверждающего факт внесения сведений об индивидуальном предпринимателе в единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей, - для индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств.

5.1.3. Фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество гражданина, место его жительства, данные документа, удостоверяющего его личность, сведения о гражданстве, реквизиты документа, подтверждающего ведение личного подсобного хозяйства или занятие садоводством, огородничеством, животноводством, - для граждан.

5.2. Идентификационный номер налогоплательщика и данные документа о постановке на учет в налоговом органе.

5.3. Перечень продавцов, привлекаемых участниками ярмарки, и сведения о них, включающие фамилию, имя и отчество (в случае если имеется) физического лица, данные документа, удостоверяющего его личность, сведения о гражданстве и правовые основания его привлечения к деятельности по продаже товаров на ярмарке (трудовой или гражданско-правовой договор).

5.4. Информацию о предполагаемых к продаже на ярмарке товарах и предполагаемых к оказанию видах услуг.

6. Сведения, указанные в заявлении, должны быть подтверждены документально в установленном действующим законодательством порядке.

7. Удостоверение на право участия в ярмарке (далее - удостоверение) выдается отделом торговли, бытового обслуживания и защиты прав потребителей администрации Минераловодского городского округа в течение шести дней со дня поступления соответствующего заявления.

8. Удостоверение выдается с указанием номера места в порядке очередности поступающих заявлений, с учетом количества имеющихся свободных мест.

9. В случае если количество желающих принять участие в ярмарке превышает количество торговых мест, установленных схемой, места предоставляются участникам, ранее подавшим заявление.

Заявителям, допустившим нарушения требований, предъявляемых к участникам ярмарок, при осуществлении деятельности на последней ярмарке, в которой заявители принимали участие в текущем календарном году, удостоверения выдаются в день, предшествующий дате проведения ярмарки, при условии наличия свободных торговых мест.

10. Основанием для отказа в предоставлении места являются:

10.1. Отсутствие на ярмарке свободных мест, установленных схемой размещения мест на ярмарке.

10.2. Предоставление неполных и (или) недостоверных сведений.

10.3. Отказ в предъявлении документов, необходимых для получения удостоверения.

10.4. Несоответствие заявленного ассортимента товаров для продажи на ярмарке рекомендованному.

10.5. Нарушение сроков подачи заявления.

10.6. Несоответствие внешнего вида палаток утвержденным типовым требованиям.

 Приложение 3

 к постановлению

 администрации города Пятигорска

 от 2023 г. №

 ФОРМА

 удостоверения администрации Минераловодского городского округа на право участия в ярмарках, организатором которых является

 администрация Минераловодского городского округа

 Ярмарка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (тип, название)

Угловой штамп

администрации Минераловодского

городского округа

дата регистрации

 Удостоверение на право участия в ярмарке

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Торговое место № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата проведения)

по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Удостоверение выдано \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (название организации, Ф.И.О. физического лица)

(ответственный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

 (Ф.И.О.)

на право реализации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (вид торгового объекта: палатка,

 специализированный автотранспорт)

Ассортимент товаров, разрешенный к реализации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

за исключением товаров, запрещенных к реализации на ярмарке согласно

приказу комитета Ставропольского края по пищевой и перерабатывающей промышленности, торговле и лицензированию от 15 апреля 2011 г.N 61/01-07 о/д.

Заезд на территорию ярмарки: с 6-00 час.

Время торговли: 8-00 - 15-00 час.

Выезд с территории ярмарки: до 15 час. 30 мин.

Руководитель отдела подпись (Инициалы, фамилия)

Обратная сторона удостоверения

I. Участники ярмарки обязаны:

1. Занимать торговое место в соответствии с указанным номером.

2. Обеспечить в течение всего времени работы на ярмарке наличие:

торговых палаток;

прилавка, накрытого скатертью, на котором располагается реализуемая продукция;

спецодежды (фартуки);

вывески с информацией о принадлежности торгового места с указанием наименования, юридического адреса и информации о государственной регистрации (дата и номер свидетельства) - для юридического лица; фамилии, имени, отчества и информации о государственной регистрации - для индивидуальных предпринимателей; фамилии, имени, отчества, места регистрации - для граждан;

единообразных и четко оформленных ценников на реализуемые товары с указанием наименования товара, сорта (при его наличии), цены за вес или единицу товара;

документов, подтверждающих право осуществления деятельности на ярмарке, в том числе удостоверения на право участия в ярмарке, паспорта или иного документа, удостоверяющего личность; трудового или гражданско-правового договора, подтверждающего правовые основания привлечения продавца к деятельности по продаже товаров на ярмарке;

товарно-сопроводительной документации на реализуемую продукцию;

в случаях, установленных законодательством, документов, подтверждающих качество и безопасность продукции (сертификатов или деклараций о соответствии либо их копий, заверенных в установленном порядке; качественных удостоверений, ветеринарных справок и т.д.), медицинских книжек установленного образца, санитарного паспорта на машину.

3. Использовать торгово-технологическое оборудование, соответствующее установленным санитарным, противопожарным, экологическим нормам и правилам и обеспечивающее необходимые условия для организации торговли.

4. Соблюдать требования в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, охраны окружающей среды, пожарной безопасности, ветеринарии, защиты прав потребителей, требования, предъявляемые к продаже отдельных видов товаров, и иные требования, предусмотренные действующим законодательством, в том числе приказа комитета Ставропольского края по пищевой и перерабатывающей промышленности, торговле и лицензированию от 15 апреля 2011 г. N 61/01-07 о/д "Об утверждении Порядка организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них на территории Ставропольского края".

5. Обеспечить проведение ветеринарно-санитарной экспертизы продукции животного и растительного происхождения и наличие соответствующих сопроводительных документов.

6. Обеспечить качество и безопасность реализуемых товаров и предоставляемых услуг.

II. На ярмарке запрещено:

7. Реализация пива, иной алкогольной продукции, табачных изделий, консервированных продуктов домашнего приготовления; кулинарных изделий из мяса, рыбы, кондитерских изделий, мясных и рыбных полуфабрикатов непромышленного производства, детского питания, пищевых продуктов, требующих особых условий хранения, без соответствующего торгового оборудования, лекарственных трав и растений, занесенных в Красную книгу Российской Федерации и Красную книгу Ставропольского края, других товаров, реализация которых запрещена или ограничена законодательством Российской Федерации, товаров, не входящих в ассортиментный перечень товаров, разрешенных к реализации на ярмарке.

8. Использование весов и метрологических средств измерения технически неисправных, не прошедших в установленном порядке государственную поверку, а также не включенных в Государственный реестр средств измерения.