**АДМИНИСТРАЦИЯ МИНЕРАЛОВОДСКОГО**

**ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

мая 2022 года г. Минеральные Воды №

Об утверждении Положения о комиссии по оценке готовности организаций Минераловодского городского округа, осуществляющих образовательную деятельность, к началу учебного года

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 июля 2008 г. № 213 «Об организации плановой подготовки образовательных учреждений к новому учебному году» в целях подготовки образовательных организаций Минераловодского городского округа, осуществляющих образовательную деятельность, к началу учебного года, администрация Минераловодского городского округа **постановляет:**

1. Образовать комиссию по оценке готовности организаций Минераловодского городского округа, осуществляющих образовательную деятельность, к началу учебного года.

2. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии по оценке готовности организаций Минераловодского городского округа, осуществляющих образовательную деятельность, к началу учебного года.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Минераловодского городского округа Мельникова О. А.

4. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном

сайте администрации Минераловодского городского округа в сети «Интернет».

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

Исполняющий полномочия главы

Минераловодского городского округа,

первый заместитель главы администрации

Минераловодского городского округа В. С. Сергиенко

Утверждено

постановлением администрации

Минераловодского городского округа

от 2022 года №

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по оценке готовности организаций Минераловодского городского округа, осуществляющих образовательную деятельность, к началу учебного года

1. Общие положения

1.1. Комиссия по оценке готовности организаций Минераловодского округа, осуществляющих образовательную деятельность, к началу учебного года (далее - комиссия) создается в целях обеспечения взаимодействия органов местного самоуправления Минераловодского городского округа и других организаций по своевременной и качественной подготовке организаций Минераловодского городского округа, осуществляющих образовательную деятельность, к началу учебного года (далее - образовательная организация).

1.2. В своей деятельности комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, методическими рекомендациями Министерства просвещения Российской Федерации, законами и другими правовыми актами Ставропольского края и Минераловодского городского округа, а также настоящим Положением.

1.3.Организационно - техническое обеспечение комиссии осуществляет управление образования Минераловодского городского округа.

1.4. Комиссия осуществляет свою деятельность ежегодно до 20 августа в форме выездных осмотров (обследований) в соответствии с утвержденным графиком проведения оценки готовности организаций Минераловодского городского округа, осуществляющих образовательную деятельность, к началу учебного года.

1. Порядок формирования комиссии
   1. Состав комиссии формируется в соответствии с настоящим Положением и утверждается администрацией Минераловодского городского округа.
   2. В состав комиссии входят: председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии, члены комиссии. Все члены комиссии при принятии решений обладают равными правами.
   3. В состав комиссии включаются представители администрации Минераловодского городского округа, управления образования администрации Минераловодского городского округа, представители комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Минераловодского городского округа, представители коммунальных служб, Государственной инспекции труда, МЧС России, МВД России, ФСБ России, Роспотребнадзора, Ростехнадзора, Росгвардии (по согласованию).
2. Полномочия комиссии

3.1. Председатель комиссии осуществляет общее руководство комиссией, председательствует на заседаниях комиссии. В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя.

3.2. Секретарь комиссии осуществляет информирование членов комиссии о графике проведения оценки образовательных организаций, организует выездные заседания комиссии по оценке образовательных организаций, уведомляет о принятом решении комиссии.

3.3. Члены комиссии имеют право:

- осматривать здания, помещения и территорию образовательной организации, знакомиться с документами;

- оценивать состояние образовательной организации к началу учебного года;

- проверить правильность содержания составляемой комиссией актов по оценке готовности образовательных организаций, в том числе правильность отражения в актах по оценке готовности решений комиссии;

- в случае не согласия с решением комиссии отказаться от его подписания и приложить к нему в письменное форме свое особое мнение.

3.4. Члены комиссии обязаны:

- при проведении оценки готовности образовательной организации действовать в рамках своих полномочий, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Положением;

- лично присутствовать на выездных осмотрах (обследованиях) комиссии, за исключением случаев, вызванных уважительными причинами (временная нетрудоспособность, командировка и другие уважительные причины);

- своевременно информировать секретаря комиссии о невозможности присутствия на заседании комиссии;

- принимать решения в пределах своей компетенции.

3.5. Члены комиссии несут ответственность за объективность результатов, а также выводов по оценке готовности образовательной организации к началу учебного года в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1. Задачи комиссии

Задачами комиссии являются:

4.1. Проверка готовности образовательных организаций к началу учебного года, находящихся в ведении Минераловодского городского округа и иных форм собственности, расположенных на территории Минераловодского городского округа, осуществляющих образовательную деятельность;

4.2. Проверка исполнения образовательными организациями федерального законодательства в сфере образования, санитарных норм и правил, правил пожарной безопасности и антитеррористической защиты, охраны и укрепления здоровья, организации питания и медицинского обслуживания обучающихся и воспитанников, а также требований в части организации учебного процесса, материально-технического обеспечения;

4.3. Организация контроля и оказание помощи руководителям образовательных организаций в устранении недостатков, выявленных в ходе оценки готовности организаций;

4.4. Принятие решений о готовности или не готовности образовательной организации к началу к учебного года.

1. Организация работы комиссии

5.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Положением.

5.2. Проверка готовности образовательных организаций осуществляется в соответствии с графиком по оценке готовности образовательных организаций, утвержденным администраций Минераловодского городского округа.

5.3. Организационно - техническое обеспечение организации работы комиссии осуществляет секретарь комиссии.

5.4. Образовательная организация представляет комиссии для осмотра и обследования все помещения в образовательной организации, территорию, технические средства охраны, мониторинга и контроля и системы проведения эвакуации, а также транспортные средства, предназначенные для перевозки обучающихся.

5.5. Проверка образовательной организации осуществляется в присутствии руководителя образовательной организации или его представителя.

5.6. Готовность образовательной организации к началу учебного года оценивается по следующим критериям:

- устранение нарушений выявленных в ходе оценки готовности образовательной организации к предыдущему учебному году, выполнение предписаний органов государственного контроля (надзора);

- состояние антитеррористической и противокриминальной защищенности образовательной организации, в том числе наличие паспорта безопасности объекта (территории);

- доступность зданий и сооружений образовательной организации для инвалидов и других маломобильных групп населения;

- организация безопасной эксплуатации энергоустановок (электро-теплоустановок), их технического состояния, в том числе обеспечение надежности схемы электротеплоснабжения, ее соответствия категории энергоприемников, содержание энергоустановок в работоспособном состоянии и их безопасную эксплуатацию, проведение своевременного и качественного технического обслуживания, ремонта, испытаний энергоустановок и энергооборудования;

- соблюдение требования к работникам и их подготовке, укомплектование рабочих мест обязательной документацией, средствами индивидуальной защиты, пожаротушения и инструментом;

- соблюдение требований охраны труда электротеплотехнического и электротехнологического персонала,

- организация мероприятий в области гражданской обороны и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;

- работоспособность и обеспечение обслуживания систем автоматической противопожарной защиты;

- наличие и исправность первичных средств пожаротушения, состояние путей эвакуации и эвакуационных выходов;

- наличие размещения наглядной агитации по вопросам соблюдения мер безопасности, умения действовать на случай возникновения чрезвычайных ситуаций;

- наличие необходимой материально-технической базы, кадровых, и других ресурсов, учебно-планируемой документации;

- наличие условий для оказания медицинской помощи;

- выполнение мероприятий и требований в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

5.7. Решение комиссии по результатам оценки готовности образовательной оформляется актом проверки готовности организации Минераловодского городского округа, осуществляющую образовательную деятельность, к началу учебного года (далее - акт). Акт составляется в 2-х экземплярах. Один экземпляр акта хранится в образовательной организации, другой экземпляр акта направляется в управление образования администрации Минераловодского городского округа.

5.8. В случае выявления комиссией нарушений образовательная организация разрабатывает и согласовывает с комиссией мероприятия по их устранению с указанием конкретных сроков их выполнения. После реализации указанных мероприятий образовательная организация представляет в установленные комиссией сроки отчеты о принятых мерах по устранению нарушений.

В таком случае повторная проверка готовности образовательной организации проводится комиссией не позднее 20 августа текущего года.